

Bilancio Sociale 2021

MONT FALLERE società cooperativa sociale



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	9
Contesto di riferimento	10
Storia dell'organizzazione	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	14
Modalità di nomina e durata carica.....	15
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	22
Natura delle attività svolte dai volontari	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	23

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	23
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	24
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	24
Output attività	26
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	28
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	28
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	28
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	28
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	28
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	30
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	30
Capacità di diversificare i committenti.....	31
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	32
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	32
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	32
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	34
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	34
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	34
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	34
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	36
Tipologia di attività	36
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	36
Caratteristiche degli interventi realizzati	36
Coinvolgimento della comunità.....	36
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	36
Indicatori.....	37
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	38

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	38
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	38
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	38
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	39
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	40
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	40
Relazione organo di controllo	41

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa Mont Fallere s.c.s. redige il bilancio sociale con la finalità di offrire ai portatori d'interesse la rendicontazione dei risultati sociali, ambientali ed economici generati dalle attività realizzate, affinché possano essere conosciuti e valutati in coerenza con quanto prevedono gli obiettivi e le finalità della cooperativa stessa.

Uno strumento di rendicontazione che possa essere utile come restituzione di quanto atteso da chi ha intrapreso con noi un cammino comune.

Il Bilancio sociale:

- come strumento di rendicontazione sociale, comunicazione e di valutazione dei risultati sociali, ambientali ed economici raggiunti
- lavoro di rendicontazione utile alla cooperativa per valutare e monitorare i risultati raggiunti
- per rendere conto agli stakeholder il grado di raggiungimento della mission
- per far conoscere ai clienti, fornitori e alla comunità le finalità della cooperativa.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La rendicontazione sociale ha come riferimento i documenti fondanti e sociali della Cooperativa Mont Fallere.

Nel Bilancio sociale quindi ci sono riferimenti allo statuto, alla visura camerale, ai bilanci d'esercizio 2019-2020-2021, alle note integrative, all'attestato di revisione e ai libri sociali. L' utilizzo della piattaforma di Federsolidarietà ha offerto l'opportunità di presentare una rendicontazione dell'attività sociale in modalità più organica e complessiva rispetto alle precedenti relazioni sull'attività sociale della coop.

La stesura del Bilancio Sociale è stata programmata dal Consiglio d'amministrazione nella prima seduta dell'anno (verbale CdA n.225, del 22-02-22)

Il Bilancio sociale viene approvato nella stessa assemblea ordinaria che approva l'esercizio finanziario.

La versione informatica del Bilancio sociale verrà pubblicata sul sito web della cooperativa, sui social, sul sito consortile, sarà inviata alla Federation des Cooperatives, agli stakeholder della cooperativa: associazioni, fondazioni, amministrazioni pubbliche, servizi sociali, dipartimento del lavoro, imprese con cui si collabora.

La versione cartacea verrà distribuita ai soci, ai lavoratori e resa disponibile ai clienti nei punti vendita della cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	MONT FALLERE Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	00516330073
Partita IVA	00516330073
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	CORSO LANCIERI D'AOSTA 15/H - AOSTA (AO)
Altri indirizzi	FRAZIONE ARENSOD 35 - SARRE (AO)
	loc. Grand Charriere - SAINTCHRISTOPHE (AO)
	fraz. Les Iles,18 - BRISSOGNE (AO)
	via Piccolo S. Bernardo 34 - AOSTA (AO)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A176837
Telefono	3339610971
Fax	0165/236624
Sito Web	www.mont fallere.it
Email	amministrazione@montfallere.it
Pec	coopmontfallere@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	01.19.20
	01.19
	43.39.01
	47.76.01
	47.89.01
	81.3
	81.29.91
	96.01.01
	96.01.02
	49.41

Aree territoriali di operatività

Regione Valle d'Aosta

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività d'impresa finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli art. 1 lett. b) e art. 4 della legge 381/91

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Il perimetro delle attività statutarie previsto è molto ampio, qui vengono circostanziate e riportate solo quelle effettivamente svolte:

- inserire socialmente, promuovere ed elevare economicamente e culturalmente le persone svantaggiate in genere e in particolare i portatori di handicap, gli invalidi fisici, psichici e sensoriali, i soggetti in trattamento psichiatrico, persone con problemi di dipendenze varie, i minori in età lavorativa in situazione di difficoltà familiare, detenuti ammessi alle misure alternative alla detenzione, persone in situazione di disagio socio-economico, migranti e tutte le persone svantaggiate considerate tali dalla legislazione e relative modificazioni ed integrazioni ;
- svolgere attività formative e di servizio per l'impiego, mirate alla promozione, allo sviluppo delle politiche attive del lavoro e di inclusione sociale;
- gestire progetti ed azioni nel campo delle politiche attive del lavoro e concretamente tirocini vari, stages, borse lavoro, corsi di orientamento e di inserimento e laboratori occupazionali;
- realizzare e gestire aziende agricole in genere e in particolare dedite all'allevamento del bestiame, all'apicoltura, fattorie sociali, accudimento animali;
- coltivare piante ornamentali, officinali, ortaggi, frutta, fiori e colture specializzate;
- impiantare vivai, serre e campi sperimentali;
- sistemazione agraria, ambientale e forestale;
- attività di supporto a interventi di protezione civile;
- progettazione, realizzazione, sistemazione e manutenzione di impianti di irrigazione ed idraulici;
- allestimento floreale e a verde di spazi privati e pubblici;
- progettazione, realizzazione, sistemazione e manutenzione di sentieri, muretti a secco, aree verdi, staccionate, parchi, giardini, aree pic-nic, impianti ludico sportivi, percorsi salute e accessibili;
- attività di sanificazione e diserbo ambientale;
- attività di disaggi su parete (pulizia arbusti, taglio piante);

- spazzamento e manutenzione di aree scoperte, compreso spazzamento neve;
- manutenzioni edili, ristrutturazione, restauro, manutenzione, pulizia e gestione di immobili pubblici o privati;
- attività accessoria nell'area dell'housing;
- imbiancatura locali;
- la gestione di lavanderie e stirerie industriali e non, sia direttamente che per conto terzi, gestione e manutenzione dei macchinari ed attrezzature necessarie per lo svolgimento dell'attività;
- attività organizzative, gestionali, strategiche e di logistica aziendale;
- attività di autotrasportatori ordinari ed eccezionali per conto terzi;
- attività di raccolta e trasporto conto terzi di rifiuti, rifiuti solidi urbani, raccolta differenziata e raccolta di rifiuti speciali;
- provvedere alla commercializzazione in qualsiasi modo di prodotti di propria produzione o acquistati presso terzi, sia su mercati nazionali che internazionali;
- svolgere qualsiasi attività ritenuta utile e necessaria alla tutela degli interessi, alla soluzione dei problemi dei soci e all'accrescimento di specifiche competenze e professionalità dei soci.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Per il raggiungimento degli scopi di cui sopra la società potrà:

1. svolgere tutte le operazioni immobiliari, mobiliari, commerciali, creditizie e finanziarie atte a raggiungere gli scopi sociali avvalendosi di tutte le provvidenze di legge;

2. partecipare ad altre Società, Enti, Associazioni ed Organismi anche consortili, in qualsiasi forma costituiti, le cui finalità non siano in contrasto con gli scopi previsti dal presente statuto. In particolare la cooperativa potrà stipulare contratti per la partecipazione a gruppi cooperativi paritetici, contratti di rete, ai sensi dell'art. 2545 septies, con la preventiva autorizzazione da parte dell'assemblea;

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Contratto di rete: Trait d'Union - L'Esprit à l'Envers - Mont Fallere s.c.s	2021

Consorzi:

Nome
Trait d'Union s.c.s.

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
LES RELIEURS S.C.S.	2065,71
C.G.M. FINANCE	1032,91
BANCA CREDITO C.	750,00
TRAIT D'UNION	19361,90

Contesto di riferimento

La cooperativa Mont Fallere svolge la sua attività di cooperativa sociale di tipo b esclusivamente nel territorio regionale della Valle d'Aosta. Territorio che ha visto negli ultimi trent'anni uno sviluppo della cooperazione sociale assai significativo per quanto riguarda le cooperative di tipo A e uno sviluppo più contenuto per la cooperazione di tipo B.

Gli ultimi dieci anni sono stati caratterizzati da un deterioramento generale della situazione socio economica della regione. Le cause sono imputabili al perdurare della crisi economica, alla riduzioni delle risorse pubbliche e degli investimenti per il welfare e il perdurare dello stato di emergenza legata alla pandemia Covid-19.

Possiamo affermare che la situazione locale, in piccolo, ricalca quella a livello nazionale con delle peculiarità proprie del nostro territorio. Le dimensioni ridotte, sia in termini numerici di abitanti che di territorio, sicuramente facilitano la costruzione di legami ed iterazioni tra pubblico e privato che possono rendere più immediata la creazione di reti in grado di rispondere alle criticità emerse ma dall'altra parte determina una minor capacità di avviare processi di innovazione sociale ed imprenditoriale.

Negli ultimi anni c'è stato uno sforzo da parte delle istituzioni, in collaborazione con gli ETS politiche pubbliche, ad avviare progettualità innovative in risposta ai bisogni emergenti attraverso lo strumento della Co-progettazione. Rileviamo però che gli stessi ETS, che in primis dovrebbero essere i promotori di un processo trasformativo in grado di affrontare le nuove sfide sociali, faticano ad avviare al proprio interno un percorso di cambiamento, rimanendo spesso legati a modelli di gestione in parte superati. Oltre a questo aspetto si aggiunge la difficoltà del reperimento in loco di nuove figure professionali adeguatamente formate che possano favorire processi di crescita organizzativa e di ricambio nelle governance.

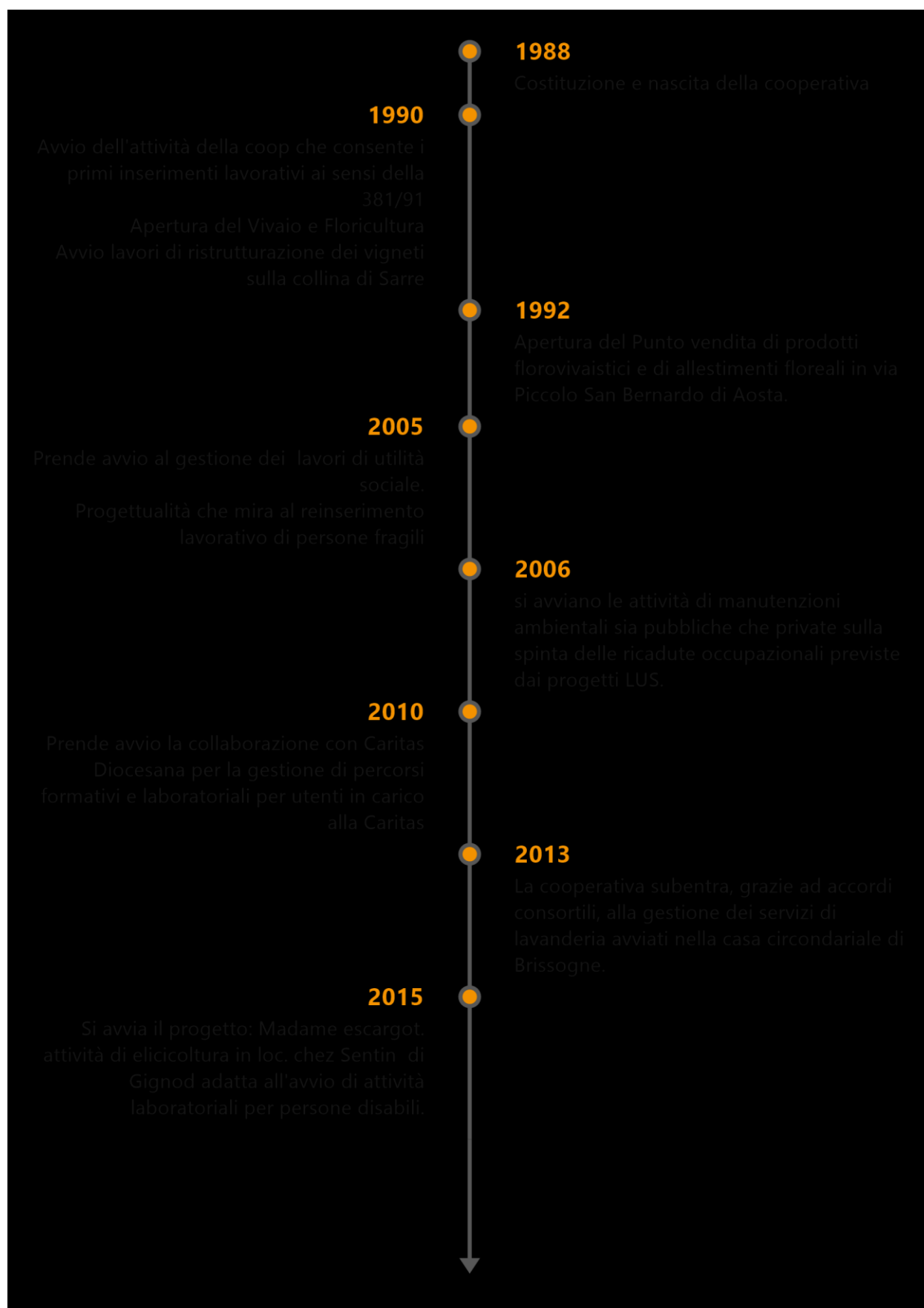
Storia dell'organizzazione

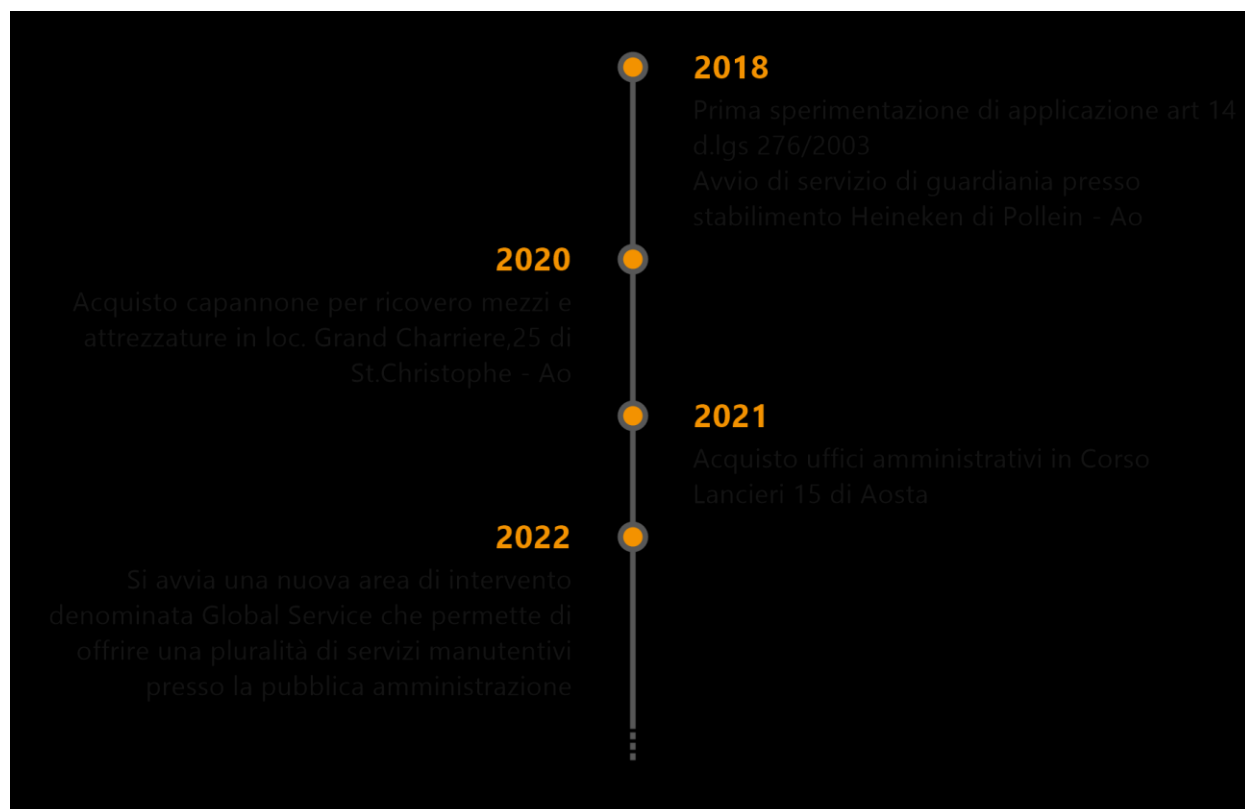
1988: Costituzione

1990: Avvio attività florovivaistica e di viticoltura a Sarre - Ao

1992: Apertura punto vendita ad Aosta

1996: Produzione e commercializzazione vitigni autoctoni
2005: Avvio progetti Lavori di utilità sociale
2006: Avvio attività di manutenzioni ambientali sia pubbliche che private
2010: Avvio collaborazione con Caritas Diocesane nell'ambito dei Lavori di utilità comunitaria
2013: Avvio servizi di lavanderia presso casa circondariale di Brissogne
2015: Allevamento di elicottura
2018: Avvio di piccoli lavori edili
2018: Avvio servizi di guardiania
2020: Acquisto capannone
2021: Acquisto sede amministrativa
2022: Avvio settore globalservice





4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
18	Soci cooperatori lavoratori
17	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
3	Soci cooperatori persone giuridiche
4	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazioni, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Paolo Calosso	No	Maschio	49	29/04/2021		4		No	Presidente
Gaetano Aiello	No	Maschio	52	29/04/2021		2		No	Vice Presidente/RSPP
Ivan Rollandin	No	Maschio	46	29/04/2021		4		No	Responsabile Sociale
Mariella Carmelina Cannistrà	No	Maschio	56	29/04/2021		2		No	Consigliere/Responsabile amministrativo

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate

4	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'assemblea da Statuto elegge il Consiglio d'Amministrazione e quasi sempre nomina anche Presidente e Vicepresidente.

La durata delle cariche è triennale

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2021 il CdA si è riunito 10 volte, con una partecipazione dei consiglieri di circa 100%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Dall'anno 2021 è stato nominato il Revisore dei conti

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	Ordinaria	29/04/2021	6	45,00	7,00
2021	Ordinaria	21/12/2021	4	44,00	7,00

L'ordine del giorno è di norma indicato dal Cda, sentiti anche i responsabili dei vari settori.

La partecipazione all'assemblea da parte dei soci lavoratori è circa del 40-50%.

La partecipazione dei soci volontari e fondatori è molto bassa.

Le assemblee ordinarie possono anche essere aperte ai dipendenti non soci.

La Cooperativa, avendo nell'ultimo decennio avviato diversi settori produttivi che hanno caratteristiche e modelli organizzativi spesso differenti, per favorire i processi democratici e partecipativi dei soci ha sempre più utilizzato le riunioni di settore più che le assemblee. Consapevoli che le riunioni di settore non hanno formalmente lo stesso valore delle assemblee, queste risultano però un valido strumento di coinvolgimento dei lavoratori, pertanto, le decisioni da parte dei responsabili tendono ad allinearsi alle valutazioni maturate all'interno delle stesse.

Per questi motivi l'assemblea viene normalmente convocata per deliberare su tre ambiti:

- 1) approvazione bilancio di esercizio
- 2) variazioni statutarie
- 3) investimenti strategici di particolare entità.

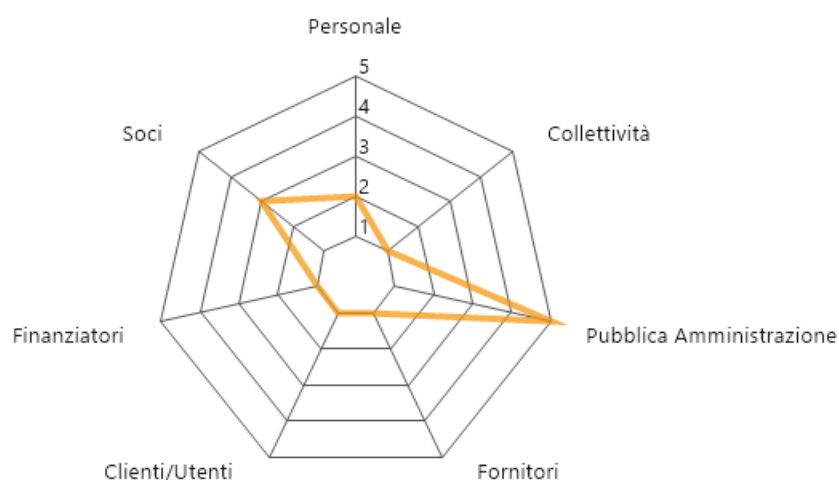
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	riunioni/assemblee	2 - Consultazione
Soci	riunioni	3 - Co-progettazione
Finanziatori	riunioni	1 - Informazione
Clienti/Utenti	incontro presso sedi operative/comunicazioni su mezzo stampa o social media/tessera fedeltà	1 - Informazione
Fornitori	riunioni	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	riunioni/tavole rotonde	5 - Co-gestione
Collettività	Riunioni/incontro presso sedi operative/comunicazioni su mezzo stampa o social media	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Caritas Diocesana della VDA	Fondazione	Convenzione	progettazione, pianificazione e realizzazione progetti
Fondazione Comunitaria della VDA	Fondazione	Convenzione	progettazione, pianificazione e realizzazione progetti
Soc. Coop. Soc. Forrest Gump	Cooperativa sociale	Accordo	progettazione, pianificazione e realizzazione progetti
L'Esprit a l'envers s.c.s.	Cooperativa sociale	Accordo	Contratto di rete
Consorzio Trait d'Union s.c.s	Cooperativa sociale	Accordo	Contratto di rete
Aziende del territorio	Imprese	Accordo	contratto di

	commerciali		vendita/fornitura prodotti e servizi
--	-------------	--	---

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nella sua trentennale storia la cooperativa, ha costruito e curato la collaborazione con il Consorzio Trait d'Union e le sue associate.

Collabora soprattutto alla ideazione, progettazione e gestioni nell'ambito delle politiche attive e inclusive del lavoro, della presa in carico, dell'orientamento, della formazione e dei percorsi di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate.

Ciò ha permesso la creazione di una rete informale partecipata, che vede di volta in volta, la presenza dei responsabili dei vari soggetti interessati ai progetti (servizi sociali, politiche attive del lavoro, dipartimento per la disabilità e dello svantaggio, amministrazioni locali, cooperative sociali, Fondazione Comunitaria della VDA, Caritas Diocesana, Associazioni del Terzo Settore, organizzazioni private e aziende e imprese locali).

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
156	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
135	di cui maschi
21	di cui femmine
33	di cui under 35
64	di cui over 50

N.	Cessazioni
107	Totale cessazioni anno di riferimento
99	di cui maschi
8	di cui femmine
30	di cui under 35
40	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
121	Nuove assunzioni anno di riferimento*
109	di cui maschi
12	di cui femmine
30	di cui under 35
46	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
8	Stabilizzazioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
4	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	39	117
Dirigenti	0	0
Quadri	2	0
Impiegati	5	2
Operai fissi	32	0
Operai avventizi	0	115
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
--	------------------	------------------

Totale	39	31
< 6 anni	22	14
6-10 anni	3	3
11-20 anni	11	11
> 20 anni	3	3

N. dipendenti	Profili
39	Totale dipendenti
5	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
6	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
26	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
20	Totale dipendenti
14	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
6	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
19	Totale tirocini e stage
19	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
12	Diploma di scuola superiore
18	Licenza media
3	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
20	Totale persone con svantaggio	20	0
10	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	10	0
3	persone con disabilità psichica L 381/91	3	0
1	persone con dipendenze L 381/91	1	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
6	persone detenute e in misure alternative L 381/91	6	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
14	Totale volontari
14	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
1284	sicurezza T.U. 81/2008	107	12,00	Si	15500,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
39	Totale dipendenti indeterminato	22	17
30	di cui maschi	17	13
9	di cui femmine	5	4

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
117	Totale dipendenti determinato	93	24
106	di cui maschi	86	20
11	di cui femmine	7	4

N.	Stagionali /occasionalisti
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi

0	di cui femmine
---	----------------

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

ciao

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	27774,00
Organi di controllo	Indennità di carica	2000,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Retribuzione	23489,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto delle Cooperative sociali e cooperative e consorzi agricoli**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

32282,00/20289,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non vengono riconosciuti rimborsi ai volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Nell'esercizio 2021, anno ancora condizionato dalla crisi pandemica, le attività della coop. hanno garantito la continuità dei contratti di lavoro a tempo indeterminato e la trasformazione di 8 contratti da tempo determinato ad indeterminato. I contratti stagionali previsti nei lus sono stati riconfermati. Il costo del lavoro complessivo nel 2021 è cresciuto dell'8% con una crescita del fatturato pari a al 14%.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Nel 2021 è stato rinnovato il CDA. Si è deciso di passare da 7 a 4 consiglieri. L'età media dei consiglieri è 50 anni e la presenza femminile in CDA è del 25%.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Tenendo in considerazione la crescita occupazionale del personale inserito in modo stabile nella cooperativa, il turnover praticamente assente, il miglioramento di alcune posizioni contrattuali (aumento di livello contrattuale) e le pochissime richieste di mutua, possiamo affermare che il benessere personale dei lavoratori sia migliore rispetto all'esercizio precedente. Questa considerazione, va inserita in un contesto sociale deteriorato ulteriormente in seguito alla crisi pandemica.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Sono stati avviati 8 nuovi contratti di lavoro a tempo indeterminato e il numero di persone contrattualizzato dalla cooperativa è cresciuto del 6%

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

I nuovi contratti di lavoro a tempo indeterminato nell'esercizio 2021 hanno coinvolto per circa il 60% persone svantaggiate, questo vuol dire che cresce in percentuale la quota di personale svantaggiato assunto a tempo indeterminato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli

utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non rilevato

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non rilevato

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

La Cooperativa continua il percorso di digitalizzazione e di sviluppo di piattaforme in grado di facilitare le attività di gestione, controllo e rendicontazione. Anche nell'ottica di migliorare il servizio al cliente. In vivaio è stata introdotta un'applicazione che a partire dalla lettura del QR-Code possa favorire la gestione e acquisto delle piante da parte della clientela. nell'anno in corso si è conclusa la fase di sperimentazione della piattaforma per la gestione del personale coinvolto e si è arrivati ad una fase consolidata di utilizzo della stessa. a partire dal buon esito dell'esperienza abbiamo sviluppato, con il supporto di programmatori un'ulteriore piattaforma per la gestione delle risorse umane e dei Fondi all'interno del progetto Consortile RiAttivazioni. a fine anno si è avviata l'implementazione di una piattaforma per la gestione del magazzino

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non rilevato

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

la continua crescita delle attività che la cooperativa gestisce all'interno dell'area delle politiche attive del lavoro ha permesso l'avvio di alcune progettualità che mirano a costruire all'interno della Pubblica Amministrazione incubatori operativi multiservizio che possano dare risposte rapide e flessibili rispetto alle esigenze dei partner pubblici ma anche accogliere persone provenienti da progettualità diverse finalizzate a percorsi di integrazione socio lavorativa. Questa proposta sta riscontrando particolare interesse perchè permette di risparmiare risorse nelle manutenzioni generali della Pubblica Amministrazione e rinforzare in termini di efficacia le misure di politiche attive promosse dal dipartimento. Per la cooperativa si concretizza la possibilità di costruire incubatori dove poter osservare i destinatari delle misure pubbliche in situazioni lavorative protette e inserirli all'interno di percorsi differenti a seconda del livello di preparazione/formazione raggiunta dalla persona

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

E' continuato il lavoro di co-programmazione e co-progettazione con il dipartimento politiche sociali e con il dipartimento politiche del lavoro. E' interessante rilevare come negli ultimi anni siano aumentate le occasioni di confronto e analisi in particolare con il Dipartimento politiche del lavoro, questo aspetto ci conferma il buon andamento delle iniziative avviate nell'area specifica

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Le attività di manutenzione ambientale sia pubbliche che private generano rifiuti urbani che vengono trattati con scrupoloso rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevato

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

la cooperativa continua nel percorso di digitalizzazione, consolidando l'utilizzo di software, piattaforme e applicazioni nelle attività di gestione, controllo e promozione dei servizi e prodotti

Output attività

essendo una Cooperativa sociale di tipo B possiamo raggruppare gli Output in due macro aree.

La prima possiamo definirla "commerciale" mentre la seconda la definiremo "sociale". Nella prima sicuramente vanno collocati tutti gli aspetti legati alla produzione e ai servizi offerti.

In questo senso possiamo rilevare una crescita in tutti i settori, sia in termini qualitativi che quantitativi e un buon apprezzamento da parte dei clienti/committenti pubblici e privati dei servizi/prodotti offerti.

Nella seconda area, quella "sociale" collochiamo gli esiti dei percorsi legati all'inserimento lavorativo delle persone fragili.

In questo ambito è stato fatto tantissimo lavoro, grazie soprattutto alle progettazioni sviluppate dalla cooperativa sia al proprio interno (PIA) sia all'interno del Consorzio Trait d'Union (RiAttivazioni, Sostare fuori e Dimore). La crescita degli ambiti di lavoro unita alla partecipazione dei progetti consortili ha permesso di aumentare le opportunità per avviare percorsi lavorativi e costruire una filiera integrata che permetta ai lavoratori di accedere a stadi differenti in relazione al livello di crescita lavorativa raggiunto.

Aver investito anche sul piano comunicativo, con la divulgazione di materiali ed iniziative della cooperativa attraverso l'utilizzo dei social e dei giornali locali ha permesso alla clientela di identificare meglio ciò che connota l'acquisto di un prodotto o servizio presso la cooperativa.

Si sta riscontrando un maggior apprezzamento della clientela/committenza non solo per i servizi/prodotti offerti in quanto tali ma perchè inseriti all'interno di una produzione che mira ad essere inclusiva e che ha come obiettivo principale il benessere personale ed organizzativo

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
24	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	20	4
6	persone detenute, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	3	3
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
4	persone con	3	1

	disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91		
--	---	--	--

Durata media tirocini (mesi) 6 e 100,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non presenti

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'outcome maggiore è sicuramente aver favorito l'accesso al mondo del lavoro di diversi lavoratori in una fase di particolare fragilità socio economica e aver creato le opportunità perchè altri lavoratori potessero sperimentarsi e avviare percorsi di crescita lavorativa.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa non possiede certificazioni di qualità.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Le attività realizzate hanno consentito di raggiungere gli obbiettivi e le finalità della cooperativa sia in termini qualitativi che di quantitativi. Complessivamente negli ultimi esercizi sono cresciuti il numero di lavoratori coinvolti annualmente nelle diverse aree di lavoro, circa 150 persone con contratti di lavoro sia di tempo indeterminato che di contratti determinati o stagionali. Sono altresì impegnati altri lavoratori come tirocinanti e borse lavoro (circa 30). Numeri che per la nostra piccola realtà regionale e di cooperazione sociale di tipo b sono assai significativi e importanti.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

L'emergenza sanitaria Covid -19 e il peggioramento della situazione economico finanziarie condizionano nel presente e condizioneranno nel prossimo futuro la vita e il lavoro nella nostra comunità. Le scelte politiche europee, nazionali e regionali sembrano comunque orientate a contrastare questi esiti negativi e quindi ragionevolmente sono attese misure

importanti riguardanti le politiche attive del lavoro e il contrasto al disagio e alla povertà. Quindi si immagina che le nostre attività legate all'inclusione lavorativa non dovrebbero essere compromesse anzi potrebbero trovare ulteriori spazi di sviluppo; potrebbero invece subire una contrazione quelle attività che riguardano il settore privato e i servizi offerti agli Enti Locali a causa di una minor capacità di spesa delle amministrazioni e dei privati

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	62.722,00 €	52.616,00 €	25.296,00 €
Contributi privati	3.278,00 €	2.900,00 €	10.257,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	790.510,00 €	788.187,00 €	787.000,00 €
Ricavi da altri	13.873,00 €	23.926,00 €	38.959,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	706.000,00 €	443.000,00 €	419.179,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	720.812,00 €	554.500,00 €	577.100,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	217.339,00 €	143.297,00 €	206.100,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	59.245,00 €	174.581,00 €	158.025,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	69.098,00 €	54.166,00 €	63.819,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	62.267,00 €	70.760,00 €	62.071,00 €
Totale riserve	331.517,00 €	295.442,00 €	186.394,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	149.418,00 €	37.273,00 €	110.019,00 €
Totale Patrimonio netto	543.204,00 €	403.455,00 €	358.482,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	149.418,00 €	37.273,00 €	110.019,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	47.579,00 €	0,00 €	31.000,00 €

Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	159.315,00 €	44.930,00 €	121.165,00 €
---	--------------	-------------	--------------

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	63.923,00 €	70.116,00 €	61.427,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	644,00 €	644,00 €	644,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.643.376,00 €	2.247.359,00 €	2.313.683,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.632.404,00 €	1.508.163,00 €	1.486.829,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	62,00 %	67,00 %	64,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	1.559.232,00 €	59,00 %
Incidenza fonti private	1.083.645,00 €	41,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

NON SI SONO SVOLTE OPERAZIONI DI RACCOLTA FONDI

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

NESSUNA

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Lo sviluppo e la crescita delle attività negli ultimi dieci anni se da un lato ha mostrato l'intraprendenza e l'impegno degli amministratori e dei lavoratori, dall'altro lato ha anche evidenziato la fatica delle persone impegnate.

A tal fine si è reso necessario aumentare il numero di riunioni all'interno dei diversi settori prestando particolare attenzione alla tenuta e al benessere dei lavoratori

Il consiglio d'amministrazione si è avvalso di una supervisione di un consulente con competenze specifiche nell'organizzazione aziendale per tentare di superare le fatiche emerse nei rapporti tra gli amministratori e per supportare gli stessi nella stesura più strutturata del Piano d'Impresa della cooperativa.

il percorso ha avuto un esito assolutamente positivo e ha aiutato ad aumentare i livelli di consapevolezza organizzativa e personale

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La cooperativa opera nell'ambito della cura e manutenzione ambientale di spazi pubblici e privati. Spesso la Cooperativa viene impegnata nelle operazioni di pulizia di aree verde e di viabilità dove sono richieste operazioni di diserbo meccanico e manuale.

Da diversi anni, nei Paesi dell'Europa, il prodotto chimico usato, il glifosate, è vietato o altamente sconsigliato perché gravemente nocivo e pericoloso per la salute delle persone e degli animali che ne vengano a contatto.

La cooperativa, consapevole della pericolosità di questo utilizzo, ha investito nel 2020 sull'acquisto della strumentazione necessaria per il diserbo tramite vapore acqueo, e nel 2021 ha continuato a promuovere il suo utilizzo soprattutto presso le Amministrazioni Pubbliche.

Diverse Amministrazioni hanno aderito alla nuova tipologia di diserbo ecologico raccogliendo la nostra proposta, valorizzandone l'efficacia sia in termini di tutela dell'ambiente e della salute dei cittadini ma anche come una attività interessante per una regione vocata al turismo.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO ₂ annua		
Carburante		

Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

spesso all'interno dei progetti PIA (progetti di inclusione attiva) le forze sono impegnate nel recupero di aree o porzioni di immobili abbandonati

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Aree urbane degradate

Coinvolgimento della comunità

Normalmente siamo coinvolti sulla base di una richiesta da parte degli Enti Locali

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
0	0	0	0

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

E' ancora in corso il contenzioso con l'Inps legato alle anticipazioni di cassa integrazioni da parte della Cooperativa nei confronti dei lavoratori.

L'INPS ha chiesto il recupero delle contribuzioni versate perchè a suo avviso non sussistevano i presupposti formali per il riconoscimento delle indennità ai lavoratori.

La cooperativa ha valutato di presentare ricorso al TAR rispetto la richiesta da parte dell'INPS di restituzione delle somme versate.

il TAR dopo una prima udienza si è pronunciato dichiarando il ricorso inammissibile per difetto di giurisdizione appartenendo la stessa al giudice ordinario presso il quale potrà essere ripresentato il ricorso.

La convocazione della prima udienza presso il tribunale ordinario dovrebbe avvenire nel mese di maggio dell'anno 2022.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa, non riuscendo nelle attività di manutenzione ambientale, a favorire l'occupazione femminile ha cercato di compensare questo divario negli altri settori che risultano anche molto più idonei all'occupazione femminile. tutto ciò si evidenzia nel fatto che nelle attività del florovivaismo, del negozio, dei servizi amministrativi e dei servizi di lavanderia esterni alla casa circondariale si può constatare che la maggioranza della forza lavoro è composta da personale femminile.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Le riunioni del Cda sono mediamente mensili, ma sono ancora più numerose le riunioni di programmazione e di gestione previste per le diverse attività gestite dalla cooperative. A queste riunioni sono presenti i capisquadra, i responsabili di area e spesso anche i lavoratori. Il bilancio d'esercizio è sottoposto all'analisi e approvazione del Consiglio d'Amministrazione, come da statuto, e approvato poi in assemblea con l'esposizione e spiegazione accurata a tutti i soci.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nei Consigli d'Amministrazione sono affrontati questioni riguardanti la gestione generale della cooperativa, l'inclusione lavorativa, l'organizzazione dei diversi settori, la gestione dei conflitti, gli investimenti, la programmazione annuale e le aree di sviluppo.

le riunioni delle aree produttive sono caratterizzate da dimensioni più operative ma spesso sono utili per affrontare aspetti legati alla gestione delle risorse umane e a prevenire possibili

conflittualità.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Si porta a conoscenza l'estratto del Verbale di Revisione a cura della FEDERATION REGIONALE DES COOPERATIVES VALDOTAINES:

Biennio ispettivo 2021/2022

CONCLUSIONE ESTRATTO DAL VERBALE DI REVISIONE:

LA COOPERATIVA, DA ANNI PUNTO DI RIFERIMENTO NEL TERZO SETTORE PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO DI PERSONE SVANTAGGIATE, E' IN CONTINUA CRESCITA, PROSEGUE LA PROPRIA ATTIVITA' COME MEGLIO DESCRITTO NEL PRESENTE VERBALE...INSERENDO NEL MONDO DEL LAVORO PERSONE SVANTAGGIATE E GARANTENDO CONTINUITA' DI OCCUPAZIONE AI PROPRI SOCI. LA COOPERATIVA NON HA RISENTITO DEGLI EFFETTI DELLA PANDEMIA COVID-19
NESSUNA IRREGOLARITA' E' STATA CONTESTATA
PROPONE IL RILASCIO DELL'ATTESTATO DI REVISIONE.
DATA E LUOGO 06-08-2021 ST.CHRISTOPHE - AO